



**Министерство
образования Нижегородской области**

П Р И К А З

05.10.2026 № 316-01-63-2843/26

г. Нижний Новгород

**О проведении предварительного и
регионального (отборочного) этапов
Российской психолого-педагогической
олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского
2026/2027 учебного года**

В рамках реализации государственной программы «Развитие образования Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301, а также в соответствии с Положением о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года, утвержденным приказом министерства образования Ярославской области от 13 апреля 2026 г. № 154/01-03 «О проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в Нижегородской области предварительного и регионального (отборочного) этапов Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года (далее соответственно – олимпиада).

2. Определить уполномоченной организацией, осуществляющей организационное сопровождение подготовки и проведения олимпиады в Нижегородской области, Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» (далее – уполномоченная организация, оператор олимпиады).

3. Утвердить сроки проведения олимпиады:

- предварительный этап – 28 октября 2026 г.;
- региональный (отборочный) этап – 3 декабря 2026 г.

4. Утвердить прилагаемое положение о проведении олимпиады.

5. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета олимпиады.

6. Утвердить прилагаемый состав жюри олимпиады.

7. Отделу качества общего образования и обеспечения проведения оценочных процедур управления общего образования министерства образования Нижегородской области:

7.1. Направить в государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Ярославский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа» (далее – Оператор олимпиады) заявку на участие в олимпиаде согласно пункту 4.4 Положения о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года, утвержденного приказом министерства образования Ярославской области от 13 апреля 2026 г. № 154/01-03 «О проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года» (далее – Положение), в срок до 30 сентября 2026 г.

7.2. Направить Оператору олимпиады заявку на участие в заключительном этапе олимпиады в срок до 30 декабря 2026 г. и заявку на сопровождение участников заключительного этапа олимпиады в срок до 20 февраля 2027 г. в соответствии с пунктом 5.2 Положения.

8. Уполномоченной организации:

8.1. Определить регламент и процедуру проведения олимпиады не позднее 30 дней до даты проведения предварительного этапа олимпиады.

8.2. Определить регламент и процедуру регионального (отборочного) этапа олимпиады в соответствии с техническими требованиями по организации и проведению регионального (отборочного) этапа олимпиады, направляемыми министерством образования Ярославской области (далее – организатор олимпиады) не позднее 30 дней до даты проведения регионального (отборочного) этапа олимпиады согласно абзацу третьему пункту 4.14 Положения.

8.3. Проинформировать руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, и руководителей государственных и частных общеобразовательных организаций об определенных регламентах и процедурах олимпиады.

8.4. Обеспечить организационное, информационное и методическое сопровождение олимпиады, информационное сопровождение участников олимпиады и педагогов-наставников в вопросах содержания подготовки к олимпиаде.

8.5. Организовать прием заявок на участие в предварительном этапе олимпиады до 19 октября 2026 г. по прилагаемой форме.

8.6. Определить способ направления заявок на участие в предварительном этапе олимпиады при условии обеспечения соблюдения законодательства в области защиты персональных данных, проинформировав руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, и руководителей государственных и частных общеобразовательных организаций о способе направления заявок.

8.7. Организовать работу организационного комитета и жюри олимпиады.

8.8. Опубликовать итоги проведения олимпиады на официальном сайте <https://vega52.ru/>.

8.9. Оформить отчет по итогам проведения олимпиады, направляемой Организатором олимпиады.

8.10. Организовать участие победителей и призеров предварительного этапа олимпиады в региональном (отборочном) этапе олимпиады.

8.11. Организовать направление победителей (по 1 победителю от каждой параллели 9-11 классов) регионального (отборочного) этапа олимпиады на заключительный этап олимпиады.

8.12. Оплатить расходы по организации и проведению олимпиады за счет субсидии на иные цели (код субсидии 07403001223251892001).

9. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, руководителям государственных и частных общеобразовательных организаций:

9.1. Определить лиц, ответственных за обеспечение участия обучающихся 9-11-х классов в предварительном этапе олимпиады на территории муниципального или городского округа, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области.

9.2. Обеспечить сопровождение обучающихся – участников олимпиады педагогами-наставниками.

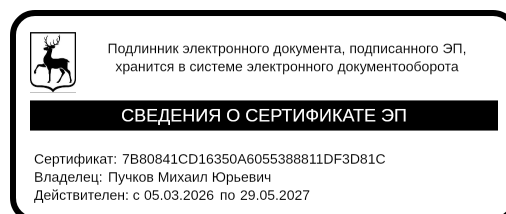
9.3. Обеспечить направление заявки на участие в предварительном этапе олимпиады по прилагаемой форме в срок до 19 октября 2026 г.

9.4. Обеспечить направление победителей и призеров предварительного этапа олимпиады в Образовательный центр «Вега» (парк «Швейцария», г. Нижний Новгород, проспект Гагарина, д.35а) для участия в региональном (отборочном) этапе олимпиады и возвращение по окончании соревновательных туров с соблюдением требований надзорных органов по обеспечению безопасности детей в пути.

9.5. Обеспечить направление победителей регионального (отборочного) этапа олимпиады в пункт централизованной отправки на заключительный этап олимпиады (далее – пункт) и их возвращение из пункта по прибытии с заключительного этапа олимпиады.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.Ю.Пучков

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
Нижегородской области
от 05.10.2026 № 316-01-63-2843/26

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении предварительного и регионального (отборочного)
этапов Российской психолого-педагогической олимпиады
школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении предварительного и регионального (отборочного) этапов Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года (далее соответственно – положение, олимпиада) определяет цели, задачи, порядок организации и проведения, категории участников, источники финансирования олимпиады.

1.2. Целями олимпиады является создание условий для осознанного профессионального самоопределения обучающихся, проявляющих способности и интерес к педагогической деятельности, а также отбор обучающихся для участия в региональном (отборочном) и заключительном этапах олимпиады соответственно.

1.3. Основные задачи олимпиады:

- повышение престижа педагогической профессии;
- выявление и поддержка обучающихся, имеющих способности к педагогической деятельности;
- стимулирование общественной, творческой и познавательной активности обучающихся;
- повышение квалификации педагогических кадров, работающих со старшеклассниками по допрофессиональной педагогической подготовке, расширение и углубление их профессиональных компетенций;
- привлечение внимания общественности к социально значимым проектам в области образования.

1.4. Организатором олимпиады является министерство образования Нижегородской области (далее – организатор, министерство).

1.5. Уполномоченной организацией, осуществляющей организационное сопровождение подготовки и проведения олимпиады в Нижегородской области является Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» (далее – РЦ «Вега», уполномоченная организация, оператор олимпиады).

1.6. Предварительный этап олимпиады проводится в единый для всех участников олимпиады день - 28 октября 2026 г. на площадках образовательных организаций, в которых обучаются участники олимпиады.

1.7. Региональный (отборочный) этап проводится 3 декабря 2026 г.

в очном формате на площадке Образовательного центра «Вега» (парк «Швейцария», г. Нижний Новгород, проспект Гагарина, д.35а).

1.8. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.9. Информационное сопровождение олимпиады осуществляется на официальных информационных ресурсах организатора и уполномоченной организации.

2. Руководство олимпиады

2.1. Организатор олимпиады создает организационный комитет (далее – оргкомитет), который формируется из числа представителей министерства, оператора олимпиады и руководителей образовательных организаций высшего образования.

2.2. Состав оргкомитета утверждается приказом министерства.

2.3. Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением олимпиады;

- на основании рассмотрения протоколов жюри принимает решение согласно пункту 7.3. настоящего положения;

- организует награждение победителей и призеров регионального (отборочного) этапа олимпиады;

- определяет участников заключительного этапа олимпиады в срок до 25 декабря 2026 г.

2.4. Методическое сопровождение в части разработки заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, определения форм проведения и технического обеспечения, консультационного сопровождения участников и педагогов-наставников соответствующих этапов олимпиады осуществляют:

- для предварительного этапа – эксперты в области педагогики и психологии, привлекаемые уполномоченной организацией;

- для регионального (отборочного) этапа – методическая комиссия, состав которой формируется и утверждается приказом министерства образования Ярославской области (далее – организатор олимпиады).

2.5. Для оценивания выполнения заданий олимпиады организатор олимпиады создает жюри. В состав жюри могут быть включены представители министерства, оператора олимпиады, научные и педагогические работники ведущих вузов, руководители и педагогические работники образовательных организаций Нижегородской области, победители и лауреаты регионального и всероссийского этапов профессиональных конкурсов педагогов, студенты педагогических вузов 4 курса бакалавриата и студенты магистратуры.

В состав жюри входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены жюри.

2.6. Состав жюри олимпиады утверждается приказом министерства.

2.7. Жюри:

- оценивает результаты выполнения участниками заданий олимпиады;
- имеет право присутствовать на олимпиаде;
- по результатам оценивания формирует для каждой параллели 9-11 классов рейтинговые таблицы с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), класс, наименование общеобразовательной организации, наименование муниципального или городского округа Нижегородской области, количество набранных баллов и присвоенный статус) (далее – рейтинговые таблицы);
- на основании рейтинговых таблиц определяет победителей и призеров предварительного этапа (по одному победителю для каждой параллели 9-11 классов) и победителей и призеров регионального (отборочного) этапа олимпиады и оформляет протоколы жюри, утверждающие индивидуальные результаты участников олимпиады, которые подписывает председатель, заместитель председателя, секретарь и члены жюри.

2.7.1. предоставляет протоколы жюри для рассмотрения в оргкомитет олимпиады:

- не позднее 10 ноября 2026 г. – для предварительного этапа олимпиады;
- не позднее 19 декабря 2026 г. – для регионального (отборочного) этапа олимпиады;
- готовит для оргкомитета предложения по награждению победителей и призеров регионального (отборочного) этапа олимпиады;
- проводит анализ выполнения заданий участников олимпиады.

3. Участники олимпиады

3.1. В предварительном этапе олимпиады на добровольной основе принимают участие обучающиеся 9-11 классов образовательных организаций Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования.

3.2. В региональном (отборочном) этапе олимпиады принимают участие только победители и призеры предварительного этапа олимпиады текущего учебного года по соответствующей параллели. Количество победителей и призеров предварительного этапа – 1 победитель и 19 призеров по каждой параллели 9-11 классов, начиная с верхней строчки рейтинговой таблицы. Общее количество участников регионального (отборочного) этапа олимпиады – не более 60 обучающихся.

3.3. Участие в олимпиаде является индивидуальным.

4. Порядок и условия проведения этапов олимпиады

4.1. Организатор олимпиады:

- направляет в государственное образовательное учреждение дополнительного образования Ярославской области «Ярославский региональный инновационно-образовательный центр «Новая школа» (далее – оператор олимпиады) заявку на участие в олимпиаде согласно пункту 4.4 Положения о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года, утвержденного приказом министерства образования Ярославской области от 13.04.2026 № 154-01-03 о проведении олимпиады (далее – Положение об олимпиаде), в срок до 30 сентября 2026 г.;
- утверждает итоговые результаты олимпиады;
- организует награждение победителей и призеров регионального (отборочного) этапа олимпиады;
- направляет заявку на участие в заключительном этапе олимпиады в срок до 30 декабря 2026 г. и заявку на сопровождение участников заключительного этапа олимпиады в срок до 20 февраля 2027 г. в соответствии с пунктом 5.2 Положения об олимпиаде.

4.2. Уполномоченная организация:

- определяет регламент и процедуру проведения предварительного этапа олимпиады;
- определяет регламент и процедуру проведения регионального (отборочного) этапа олимпиады в соответствии с техническими требованиями по организации и проведению олимпиады, направляемыми организатором олимпиады согласно абзацу третьему пункта 4.14 Положения об олимпиаде;
- использует брендбук олимпиады для подготовки информационных и наградных материалов;
- осуществляет информационное сопровождение олимпиады;
- обеспечивает информационное сопровождение педагогов-наставников в вопросах содержания подготовки к олимпиаде;
- заблаговременно информирует лиц, ответственных за обеспечение участия обучающихся 9-11-х классов в предварительном этапе олимпиады, о сроках и местах проведения туров олимпиады (далее – кураторы);
- направляет кураторам олимпиады регламент и информацию о процедуре проведения олимпиады;
- разрабатывает задания и критерии оценивания предварительного этапа олимпиады;
- публикует итоговые результаты олимпиады на официальном сайте <https://vega52.ru/>;
- формирует итоговую информационную справку по результатам проведения предварительного этапа олимпиады.

4.3. Проведению этапов олимпиады предшествуют установочные семинары для ее участников. Расписание и тематика семинаров направляется наставникам участников олимпиады до начала соответствующего этапа олимпиады.

4.4. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным для 9-11 классов.

5. Порядок проведения предварительного этапа олимпиады

5.1. Предварительный этап олимпиады проводится в единые сроки для обучающихся 9-11 классов 28 октября 2026 г. на площадках образовательных организаций, в которых обучаются участники олимпиады.

5.2. Для участия в предварительном этапе олимпиады от руководителей общеобразовательных, государственных и частных общеобразовательных организаций Нижегородской области, в срок до 19 октября 2026 г. через систему электронного документооборота с грифом ПДн направляются:

- заявка на участие в предварительном этапе олимпиады в двух форматах (*doc / *docx (с возможностью редактирования) и *pdf (с подписью и печатью));
- справка об обучении участника в 9, 10 или 11 классе образовательной организации;
- контактные данные кураторов этапов олимпиады (адрес электронной почты, номер телефона для связи);
- согласие на обработку персональных данных участника;
- согласие на распространение персональных данных участника;
- согласие на обработку персональных данных наставника.

5.3. Руководители общеобразовательных, государственных и частных общеобразовательных организаций Нижегородской области, направившие заявки на участие в предварительном этапе олимпиады, подтверждают ознакомление с порядком проведения предварительного этапа олимпиады и принимают на себя обязательства по обеспечению участия обучающихся 9-11 классов в предварительном этапе олимпиады и контроля за выполнением требований данного Положения.

5.4. Руководители общеобразовательных, государственных и частных общеобразовательных организаций Нижегородской области, направившие заявки на участие в предварительном этапе олимпиады, определяют аудитории для написания письменного тура олимпиады.

5.5. Предварительный этап проходит в два тура: письменный и устный.

Письменный тур предполагает написание мотивационного эссе на заданную тему. Устный тур предусматривает выполнение задания творческого характера в виде проведения фрагмента урока на заданную тему. Участник должен записать интерактивный 10-ти минутный фрагмент урока, проведенный в образовательной организации, в которой он обучается. Роль учеников во время записи проведения фрагмента урока выполняют обучающиеся образовательной организации, в которой обучается участник предварительного этапа олимпиады.

5.6. Комплекты заданий для проведения письменного и устного туров

предварительного этапа олимпиады являются едиными для обучающихся 9-11 классов.

5.7. Во время выполнения олимпиадных заданий участникам предварительного этапа запрещается использование справочных материалов (учебно-методической литературы, словарей), мобильных средств связи, компьютера, фото- и видеоаппаратуры.

5.8. После завершения выполнения письменного тура участники предварительного этапа олимпиады покидают аудиторию без возможности возвращения.

5.9. Уполномоченная организация направляет на адреса электронных почт наставников участников олимпиады форму для написания мотивационного эссе, содержание и темы устного задания, технические требования к заданиям 14 октября 2026 г.

5.10. Формы для написания мотивационного эссе предварительного этапа олимпиады тиражируются на площадке проведения олимпиады и раздаются участникам в день проведения.

5.11. Участники предварительного этапа олимпиады заполняют бланки ответов ручкой с чернилами синего или черного цвета.

5.12. После завершения работы бланк с ответами должен быть подписан участниками на титульном листе и сдан куратору для шифрования.

5.13. Для подготовки к написанию участниками олимпиады мотивационного эссе, выполнения устного задания и способа шифрования оператор этапов олимпиады организует установочный семинар для наставников участников предварительного этапа олимпиады 20 октября 2026 г.

5.14. Для оценки результатов выполнения задания скан-копии зашифрованных мотивационных эссе и видеозапись подготовленного устного задания загружаются куратором олимпиады соответствующей образовательной организации в облачное хранилище уполномоченной организации не позднее 17.00 дня проведения предварительного этапа.

5.15. Итоги предварительного этапа олимпиады (рейтинговые таблицы) подводятся жюри олимпиады по каждому классу образовательной организации, участвующей в туре, отдельно и направляются в оргкомитет на утверждение. Утвержденные протоколы публикуются на официальных информационных ресурсах уполномоченной организации не позднее 10 ноября 2026 г.

5.16. Победителями и призерами предварительного этапа олимпиады признаются не более 60 участников (1 победитель и 19 призеров по каждому классу – 9, 10, 11, начиная с верхней строчки рейтинговой таблицы).

5.17. Победители и призеры предварительного этапа олимпиады приглашаются к участию в региональном (отборочном) этапе олимпиады.

5.18. При отказе победителя и призера предварительного этапа олимпиады от участия в региональном (отборочном) этапе олимпиады право на участие к следующему по рейтингу не переходит.

6. Порядок проведения регионального (отборочного) этапа олимпиады

6.1. Региональный (отборочный) этап олимпиады проводится в единый, установленный для всех субъектов Российской Федерации день – 3 декабря 2026 г.

6.2. Региональный (отборочный) этап проходит в два тура: письменный и устный.

Письменный тур предполагает выполнение письменной работы, включающей тестовые задания открытого и закрытого типа, педагогические задачи, задания аналитического характера, педагогическое эссе и т.п.

Устный тур предусматривает задания, результаты выполнения которых участники представляют членам жюри в устной форме. Это могут быть задания творческого и импровизационного характера, дискуссия на заданную тему, публичное выступление, решение педагогических ситуаций и т.д.

6.3. Содержание заданий письменного и устного туров регионального (отборочного) этапа олимпиады направлено на выявление общекультурной эрудиции, знаний в области психологии и педагогики, умений применять теоретические сведения в практической деятельности, проявлять педагогическую интуицию, коммуникативные навыки.

6.4. Комплекты заданий для проведения письменного и устного туров регионального (отборочного) этапа олимпиады являются едиными для обучающихся 9-11 классов.

6.5. Содержание подготовки к турам регионального (отборочного) этапа олимпиады направляется оператору олимпиады не позднее 30 дней до даты его проведения.

6.6. Комплекты заданий для проведения регионального (отборочного) этапа, критерии и методики оценивания их выполнения, защищенные паролем, предоставляются оператором олимпиады за день до проведения регионального (отборочного) этапа. Время и способ передачи пароля сообщаются информационным письмом оператора олимпиады дополнительно.

Комплекты заданий и бланки ответов для проведения регионального (отборочного) этапа олимпиады тиражируются на площадке проведения олимпиады и раздаются участникам в день проведения.

Участники регионального (отборочного) этапа олимпиады заполняют бланки ответов ручкой с чернилами синего или черного цвета.

После завершения работы бланк с ответами должен быть подписан участниками и сдан для проверки.

6.7. При организации направления обучающихся для участия в региональном (отборочном) этапе олимпиады органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных и городских округов, государственные и частные общеобразовательные организации Нижегородской области распорядительными актами назначают сопровождающего(-их) в соответствии с действующими нормативными

актами, регламентирующими правила организованного передвижения детей.

6.8. В день проведения регионального (отборочного) этапа олимпиады каждый его участник предоставляет при регистрации на площадке(-ах) проведения регионального (отборочного) этапа олимпиады следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- справку об обучении в соответствующем классе образовательной организации (9, 10, 11);
- справку о состоянии здоровья и отсутствии контактов с людьми, которые болеют инфекционными заболеваниями;
- согласие родителя (законного представителя) участника регионального (отборочного) этапа олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего ребенка в рамках участия в олимпиаде; использование творческих работ, фото- и видеоматериалов для публикации, в том числе в сети Интернет на сайте оператора этапов олимпиады, на официальном сайте олимпиады и в группе ВКонтакте;
- согласие совершеннолетнего участника регионального (отборочного) этапа олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию своих персональных данных в рамках участия в олимпиаде; использование творческих работ, фото- и видеоматериалов для публикации, в том числе в сети Интернет на сайте оператора этапов олимпиады, на официальном сайте олимпиады и в группе ВКонтакте;
- согласие наставника участника регионального (отборочного) этапа олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных несовершеннолетнего ребенка в рамках участия в олимпиаде; использование творческих работ, фото- и видеоматериалов для публикации, в том числе в сети Интернет на сайте оператора этапов олимпиады, на официальном сайте олимпиады и в группе ВКонтакте.

6.9. Во время выполнения олимпиадных заданий участникам регионального (отборочного) этапа запрещается использование справочных материалов (учебно-методической литературы, словарей), мобильных средств связи, компьютера, фото- и видеоаппаратуры.

6.10. После завершения выполнения письменного тура участники регионального (отборочного) этапа олимпиады покидают аудиторию без возможности возвращения.

7. Подведение итогов регионального (отборочного) этапа олимпиады

7.1. По результатам оценивания регионального (отборочного) этапа олимпиады жюри формирует для каждой параллели 9-11 классов

рейтинговые таблицы.

Участники с равным количеством баллов располагаются в рейтинговых таблицах в алфавитном порядке.

7.2. На основании рейтинговых таблиц жюри определяет победителей и призеров регионального (отборочного) этапа олимпиады для каждой параллели 9-11 классов и оформляет протоколы жюри, утверждающие индивидуальные результаты участников олимпиады, которые подписывает председатель, заместитель председателя, секретарь и члены жюри.

Квота победителей и призеров регионального (отборочного) этапа олимпиады составляет не более 25% от общего количества участников этапа олимпиады, при этом победителем (1 место) становится участник, занявший верхнюю строчку рейтинговой таблицы. В случае если двое или более участников набирают равное количество баллов, 1 место будет присвоено участнику, набравшему больший балл за выполнение части задания, где требуется развернутый ответ.

Победитель и призеры регионального (отборочного) этапа олимпиады определяются отдельно в каждой параллели (9, 10, 11 классы).

7.3. Оргкомитет олимпиады на основании рассмотрения протоколов жюри принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать организатору утвердить итоговые результаты регионального (отборочного) этапа олимпиады;
- рекомендовать жюри устранить замечания, обнаруженные по результатам рассмотрения протоколов, и направить исправленный вариант протокола для повторного рассмотрения оргкомитетом в срок, установленный протокольным решением (в случае обнаружения в протоколах жюри технических ошибок).

7.4. На основании решения оргкомитета организатор олимпиады приказом министерства образования Нижегородской области утверждает итоговые результаты регионального (отборочного) этапа олимпиады не позднее 25 декабря 2026 г.

7.4.1. Апелляции по решению жюри олимпиады не предусмотрены.

7.5. Итоговые результаты олимпиады, утвержденные приказом министерства образования Нижегородской области, являются окончательными и не подлежат пересмотру.

7.6. Победитель и призеры регионального (отборочного) этапа олимпиады для каждой параллели 9-11 классов награждаются дипломами. Участники олимпиады получают электронные сертификаты участников.

7.7. Педагогическим работникам, подготовившим победителей и призеров предварительного этапа и победителей и призеров регионального (отборочного) этапа олимпиады, направляются благодарности (в электронном варианте).

8. Контактная информация

8.1. Дополнительную информацию об олимпиаде можно получить

в центре методического сопровождения конкурсных отборов талантов государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» по телефону 8(831) 234-02-56.

9. Порядок финансирования

9.1. Расходы на доставку участников регионального (отборочного) этапа олимпиады к месту его проведения осуществляется за счет направляющей стороны.

9.2. Расходы, связанные с питанием участников и организацией регионального (отборочного) этапа олимпиады на площадке его проведения, осуществляются за счет средств регионального бюджета Нижегородской области.

9.3. Расходы, связанные с проездом, питанием и проживанием участников заключительного этапа олимпиады, осуществляются за счет средств регионального бюджета Нижегородской области.

**Состав организационного комитета предварительного и регионального
(отборочного) этапов Российской психолого-педагогической олимпиады
школьников им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года**

1. Пучков Михаил Юрьевич – министр образования Нижегородской области, председатель;
2. Черникова Мария Николаевна – заместитель министра образования Нижегородской области, заместитель председателя;
3. Павлова Оксана Михайловна – начальник управления общего образования министерства образования Нижегородской области (далее – министерство);
4. Смирнова Анна Александровна – ведущий консультант отдела качества общего образования и обеспечения проведения оценочных процедур управления общего образования министерства, секретарь;
5. Авралев Никита Владимирович – ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А.Добролюбова» (по согласованию);
6. Зиновьева Ирина Юрьевна – директор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» (далее – ГБУ ДО РЦ «Вега»);
7. Корнева Ирина Викторовна – начальник отдела качества общего образования и обеспечения проведения оценочных процедур управления общего образования министерства;
8. Подгурская Любовь Александровна – заместитель директора ГБУ ДО РЦ «Вега»;
9. Самерханова Эльвира Камильевна – проектор по науке и организации приемной кампании федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее - НГПУ им. К. Минина) (по согласованию);
10. Сдобняков Виктор Владимирович – ректор НГПУ им. К. Минина (по согласованию);
11. Щелина Тамара Тимофеевна – директор Арзамасского гуманитарно-педагогического института им. А.П. Гайдара – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», заведующий кафедрой общей педагогики и педагогики профессионального образования (по согласованию).

**Состав жюри предварительного и регионального (отборочного)
этапов Российской психолого-педагогической олимпиады школьников
им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года**

1. Леонова Анастасия Сергеевна – заместитель директора Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» (далее – ГБУ ДО РЦ «Вега»), председатель (по согласованию);

2. Печникова Людмила Владимировна – руководитель центра поддержки профессионального развития педагогов и наставничества «Горьковская школа» ГБУ ДО РЦ «Вега», заместитель председателя (по согласованию);

3. Натарова Наталья Борисовна – руководитель центра методического сопровождения конкурсных отборов талантов ГБУ ДО РЦ «Вега», секретарь (по согласованию);

4. Арифуллина Рамиля Умяровна – доцент кафедры общей и социальной педагогики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (по согласованию);

5. Артюхина Мария Сергеевна – доцент кафедры математики, физики и информатики факультета естественных и математических наук Арзамасский гуманитарно-педагогический институт им. А.П. Гайдара – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – ННГУ им. Н.И. Лобачевского) (по согласованию);

6. Белаш Елена Александровна – директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 8 с углубленным изучением отдельных предметов» (по согласованию);

7. Гарёва Наталия Александровна – учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Вачской средней общеобразовательной школы (далее – МБОУ «Вачская СОШ») (по согласованию);

8. Дряхлова Анна Андреевна – студент 4 курса Института русского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный лингвистический университет им. Н.А.Добролюбова» (по согласованию);

9. Евдокимова Наталья Юрьевна – учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 121» (по согласованию);

10. Кальманова Екатерина Юрьевна – учитель русского языка и литературы ЧОУРО «НЕРПЦ (МП) «Саровская православная гимназия» (по согласованию);

11. Копасова Любовь Евгеньевна – учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 170» (по согласованию);

12. Корнилова Екатерина Николаевна – студент 4 курса Института филологии и журналистики ННГУ им. Н.И. Лобачевского (по согласованию);

13. Кумбрасьева Ася Евгеньевна – заместитель директора Частного образовательного учреждения религиозной организации «Нижегородская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» «Православная гимназия имени Серафима Саровского г. Дзержинска» (по согласованию);

14. Маслова Оксана Николаевна – директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №132» (по согласованию);

15. Напалков Сергей Васильевич – доцент кафедры математики, физики и информатики Арзамасского гуманитарно-педагогического института им. А.П. Гайдара – филиала ННГУ им. Н.И. Лобачевского (по согласованию);

16. Родина Наталья Александровна – доцент кафедры культуры и психологии предпринимательства Института экономики ННГУ им. Н.И. Лобачевского (по согласованию);

17. Седых Екатерина Павловна – проректор Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее - ГБОУ ДПО НИРО), доцент (по согласованию);

18. Сергеева Татьяна Николаевна – директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБОУ ДПО НИРО (по согласованию);

19. Сизова Татьяна Викторовна – учитель русского языка и литературы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 6 имени Героя Российской Федерации И.А. Морева (по согласованию);

20. Раков Антон Сергеевич, учитель истории и обществознания Частного общеобразовательного учреждения религиозной организации «Нижегородская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» «Нижегородская православная гимназия имени преподобного Сергия Радонежского» (по согласованию);

21. Шипова Юлия Сергеевна – учитель начальных классов МБОУ «Вачская СОШ» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
Нижегородской области
от 05.10.2026 № 316-01-63-2843/26

ЗАЯВКА
на участие в предварительном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников
им. К.Д. Ушинского 2026/2027 учебного года

Муниципальный/городской округ:

Образовательная(-ые) организация(-ии) (полное наименование в соответствии с Уставом ОО):

Участники предварительного этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2025/2026 учебного года:

№ п/п	Данные об участниках						Данные о педагогах-наставниках			
	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Дата рождения	Школа, Класс	СНИЛС	Адрес личной электронной почты	Номер сотового телефона	Фамилия, имя, отчество наставника (полностью)	Должность, образовательное учреждение	Адрес личной электронной почты	Номер сотового телефона
1.										
2.										

Ф.И.О. (полностью) и должность специалиста, составившего заявку, контактный телефон, e-mail: _____

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)
МП

Дата _____